

STATUTUL SOCIETĂȚII DE MEDICINĂ LEGALĂ DIN ROMÂNIA

CAP. 1 - DENUMIREA, SEDIUL ȘI SCOPUL

1.1 Denumirea: Societatea de Medicină Legală din România (denumită *SMLR* în continuare) este o societate profesională medicală, autonomă, cu caracter științific și educațional, non-guvernamentală, apolitică și non-profit, persoană juridică de drept privat, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile din România.

1.2. Sediul SMLR este în București Șos. Vitan Bîrzești nr 9, București, sector 4.

1.3. Durata de funcționare: SMLR își desfășoară activitatea pe termen nelimitat.

1.4. SMLR are siglă și stampilă proprii.

1.5. Scopul Societății de Medicină Legală din România este promovarea bunelor practici în activitatea specifică și creșterea prestigiului Medicinii Legale pe plan național și internațional.

1.6. Obiectivele SMLR

1.6.1. Să promoveze creșterea calității actului expertal medico-legal.

1.6.2. Să păstreze și să promoveze istoria și tradiția Medicinii Legale din România.

1.6.2. Să stabilească legături științifice cu specialiști și societăți similare din țară și din străinătate.

1.6.3. Să dezvolte colaborarea științifică între specialiștii ce își desfășoară activitatea în cadrul Medicinii Legale.

1.6.4. Să cultive relațiile amicale și de respect reciproc între membrii săi.

1.6.5. Să propună modificări legislative și metodologice în domeniul Medicinii Legale pe care să le înainteze Consiliului Superior de Medicină Legală și altor instituții cu inițiativă legislativă.

1.6.6. Să aduca lămuriri cu privire la standarde doctrinare și instrumente de lucru medico-legale unitare, validate științific și procedural/legislativ, cu statut de recomandări de bună practică medico-legală, în scopul uniformizării practicii medico-legale din România.

1.6.7. Să propună Recomandări și Ghiduri sau alte materiale cu caracter profesional în colaborare cu Consiliul Superior de Medicină Legală și cu Comisia de Medicină Legală din Ministerul Sănătății.

1.6.8. Să supună dezbaterii cu membrii săi posibilitatea implementării a noi achizitii științifice și tehnologice, precum și instrumente de lucru validate de practica internațională, cu posibilă aplicare în Medicina Legală.

1.6.9. Să asigure informarea specialiștilor din Medicina Legală cu datele cele mai recente din domeniul propriu de activitate, dar și din domeniile conexe (prin mediatizarea acestora prin intermediul site-ului Societății de Medicină Legală din România sau alte mijloace de comunicare, precum și în cadrul manifestărilor științifice organizate).

1.6.10. Să pună la dispoziția membrilor săi resurse de informare și educație profesională.

1.6.11. Să promoveze activ problematica medico-legală, situația profesioniștilor din domeniu și activitatea SMLR, în fața corpului medical, al mass-media și în fața beneficiarilor lucrărilor medico-legale.

1.6.12. Să stimuleze colaborarea eficientă a medicilor legiști cu profesioniștii ai instituțiilor cu care vin în contact (medici de diferite specialități, polițiști, procurori, judecători, etc.).

1.6.13. Să se implice în organizarea anuală a Congresului Național de Medicină Legală și a altor manifestări științifice (congrese, conferințe, simpozioane, webinarii, mese rotunde, workshop-uri) naționale și cu participare internațională.

1.6.14. Să asigure apariția Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine) și distribuirea acesteia către membrii săi, precum și promovarea acesteia în țară și în străinătate.

1.6.15. Să popularizeze către membrii săi manifestările științifice naționale și internaționale din domeniul Medicinii Legale și din domenii conexe.

1.6.16. Să reprezinte interesele specifice ale membrilor săi în relațiile cu instituții ale statului (ex: Ministerul Sănătății) și cu alte organizații profesionale (ex: Colegiul Medicilor din România).

1.6.17 Să promoveze activitatea de cercetare și publicare în Medicina Legală.

1.6.18. Să sprijine financiar, în limita fondurilor disponibile, membrii SMLR pentru activități științifice și de cercetare de excepție din domeniul Medicinii Legale, în baza unor criterii ulterior aprobate de Consiliul Director.

1.6.19. SMLR poate adera la alte societăți similare din țară sau străinătate, cu păstrarea autonomiei specifice.

CAP. 2 – MEMBRII

2.1. Poate fi membru titular al SMLR orice persoană fizică cu studii superioare, de specialitate în Medicina Legală și/sau activitate în domeniul Medicinii Legale, care manifestă interes pentru scopurile SMLR.

2.2. Pot fi acceptați - cu aprobarea Consiliului Director – membri care aparțin altor specialități medicale sau altor domenii conexe Medicinii Legale care manifestă interes și participă în mod concret în activitatea specifică medico-legală sau de cercetare în ariile de interes ale Medicinii Legale.

2.3. Pentru a putea deveni membru al SMLR, persoana interesată va depune o cerere în acest sens la secretariatul SMLR (cerere însoțită de o scrisoare de intenție a solicitantului de a deveni membru, un CV profesional și o declarație pe proprie răspundere care să ateste că la momentul înscrierii nu se află sub efectul unei condamnări pentru o faptă comisă în legătură cu exercitarea profesiei). Consiliul Director al SMLR, după ce va analiza cererea primită și va verifica îndeplinirea condițiilor cerute pentru a deveni membru titular al SMLR, va decide prin majoritate simplă de voturi dacă aceasta va fi acceptată sau nu.

2.4 Membru de onoare al SMLR: la propunerea oricărui membru titular al SMLR de a acorda statutul de membru de onoare al SMLR unei personalități științifice ce se distinge prin aportul adus la promovarea scopurilor SMLR, Adunarea Generală poate decide asupra acceptării sau respingerii ca membru de onoare.

2.5. Numărul de membri ai SMLR este nelimitat.

2.6. Membrii SMLR au următoarele drepturi:

- Să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director și în Comisiile SMLR, dacă nu au suferit o condamnare în legătură cu exercitarea profesiei. Pot candida și membrii SMLR care au suferit o condamnare în legătură cu exercitarea profesiei, dar față de care a survenit reabilitarea.

- Să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale a SMLR.

- Toti membrii titulari și toți membrii de onoare au drept de vot.

- Să participe la manifestările științifice organizate de SMLR și să prezinte lucrări științifice din experiența personală, studii de caz, recenzii sau referate, cu ocazia manifestărilor științifice organizate de SMLR.

- Să publice lucrări originale, studii de caz, recenzii sau referate, în publicațiile tipărite sau electronice ale SMLR, precum și să aibă acces la publicațiile SMLR.

- Să propună programe și activități care să fie desfășurate în cadrul SMLR.

- Să propună modificări ale Statutului SMLR.

- Să interpeleze Consiliul Director cu privire la îndeplinirea obligațiilor statutare ale acestuia și realizarea programelor aprobate.

- Să beneficieze de consultanță din partea SMLR în problematica științifică și profesională medico-legală.

2.7. Membrii SMLR au următoarele obligații:

- Să respecte statutul, regulamentele și hotărârile Consiliului Director al SMLR.

- Să-și plătească cotizația anuală la zi până la data de 31 ianuarie a anului în curs; aceasta include și abonamentul anual la Revista de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine).

- Să apere interesele SMLR și să sprijine desfășurarea activităților acesteia în țară sau în străinătate.

- Să nu angajeze SMLR în acțiuni pentru care nu a fost autorizat de organele de conducere ale acesteia.

- Să nu implice SMLR în activități politice.

2.8. Sancțiunile aplicabile membrilor, conform prezentului Statut pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute pentru membri sunt: a) avertisment; b) suspendare pe o perioadă de 1-3 ani; c) excludere.

2.8.1. Sancțiunile sunt aplicate de către Consiliul Director, în urma unei cercetări prealabile.

2.8.2 Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai SMLR și cu votul majorității simple a membrilor Consiliului Director, în cazul în care se constată:

- Încălcarea voluntară, repetată și gravă a prevederilor Statutului sau a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a SMLR sau de Consiliul Director;

- Întreprinderea de acte sau săvârșirea de fapte ce aduc prejudicii grave materiale sau de imagine ori știrbesc prestigiul SMLR, aduc atingeri scopului și intereselor sale sau concurează în mod voit cu acțiunile, proiectele sau activitățile SMLR;

- La data cercetării prealabile membrul a mai săvârșit repetat (de minim două ori) abateri, indiferent de forma de sancționare;

- Neachitarea a două cotizații anuale consecutive, în termen de 15 zile după anunțarea în scris a celui în cauză de către secretarul SMLR;

- Condamnarea definitivă și irevocabilă a unui membru al SRML pentru o faptă în legătură cu profesia;

- Ridicarea dreptului de liberă practică.

2.9. Pierderea calității de membru se poate produce prin renunțare, excludere sau încetează de la data decesului membrului SMLR.

2.10 Nu poate fi membru SMLR o persoană care a suferit o condamnare în legătură cu exercitarea profesiei. Dovedirea lipsei unei condamnări în legătură cu exercitarea profesiei sau a survenirii reabilitării se face printr-o "Declarație pe proprie răspundere"

CAP. 3 – ORGANELE DE CONDUCERE ALE SOCIETĂȚII

3.1. Adunarea Generală Ordinară: Este alcătuită din totalitatea membrilor SMLR. Membrii Societății se vor întruni anual în cadrul Adunării Generale Ordinare.

3.2. Adunarea Generală Extraordinară: Este alcătuită din totalitatea membrilor SMLR. Se convoacă în situații deosebite, la cererea Consiliului Director, a președintelui sau a cel puțin 1/3 dintre membrii cu drept de vot ai organizației, cu precizarea ordinii de zi, a datei și orei desfășurării, cu cel puțin 5 zile anterior datei la care s-a stabilit că va avea loc Adunarea Generală Extraordinară.

3.3. Adunarea Generală are următoarele competențe:

- Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale SMLR;

- Analizarea și aprobarea activității Consiliului Director;

- Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- Stabilirea valorii cotizației anuale a membrilor SMLR;
- Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- Modificarea Statutului SMLR;
- Dizolvarea și lichidarea SMLR precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- Aprobarea înființării de Fundații sau Asociații și modalitatea de participare a SMLR în cadrul acestora, aprobând actul de constituire al acestora;
- La propunerea membrilor SMLR Adunarea Generală va putea dezbate și eventual modifica prevederile inserate în codul deontologic al medicilor legiști, pe care le va înainta Consiliului Superior de Medicină Legală.

3.4. Adunarea Generală este statutară dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unu dintre membrii SMLR. Dacă nu se întrunește cvorumul prevăzut anterior, Adunarea Generală se convoacă din nou după o perioadă de 5 zile (pentru sesiunile ordinare), și în 3 zile (pentru sesiunile extraordinare), situație în care se va desfășura indiferent de numărul membrilor SMLR prezenți.

3.5. Drept de vot: au drept de vot în cadrul Adunărilor Generale toți membrii SMLR.

3.5.1. Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis.

3.5.2. Publicitatea și dezbaterile ordinii de zi a adunărilor generale se pot desfășura și electronic. Votul ordinii de zi poate fi electronic pe un site securizat.

3.5.3. Votul pentru alegerea membrilor Consiliului Director, comisiei de cenzori și a altor funcții de conducere / reprezentare este unic, secret, individual și netransferabil.

3.5.4. Nu au drept de vot și nu vor putea lua parte la deliberare într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, membri care au un interes personal sau prin soțul/soția său/sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al treilea inclusiv.

3.5.5. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă a celor prezenți, cu excepția modificărilor la statutul SMLR care vor fi luate prin acordul a 2/3 din membrii prezenți.

3.6. Consiliul Director este organul de conducere al SMLR care coordonează activitatea acesteia.

3.6.1. Consiliul Director este ales de membrii SMLR o dată la 5 ani.

3.6.2. Membri Consiliului Director sunt aleși prin vot cu majoritate simplă – într-un singur tur de alegeri – în cadrul Adunării Generale.

3.6.3. Alegerile se organizează separat pentru fiecare dintre funcțiile Consiliului Director și pentru Comisia de cenzori.

3.6.4. Orice membru titular al SMLR are dreptul să candideze pentru o funcție de conducere în Consiliul Director al SMLR. Candidații vor depune cu o lună înainte de data alegerilor: un scurt CV, o scrisoare de intenție și o declarație pe proprie răspundere care să ateste că la momentul înscrierii nu se află sub efectul unei condamnări pentru o faptă comisă în legătură cu exercitarea profesiei. Acestea vor fi accesibile tuturor membrilor titulari pe site-ul SMLR pentru ca aceștia să poată vota în cunoștință de cauză.

3.6.5. Componența: Consiliul Director se compune din :

- Președintele de onoare;
- Președinte executiv;
- Vicepreședinte;
- 3 membri;
- Secretar;
- Trezorier;

3.6.6. Mandatul noului Consiliu Director ales în urma Adunării Generale începe din prima zi de 1 a lunii următoare emiterii deciziei de către Instanța care validează alegerile.

3.6.7. Consiliul Director este ales de membrii SMLR pentru un mandat de 5 ani cu posibilitatea de reînnoire.

3.6.8. Alegerile pentru o funcție în Consiliul Director pot avea loc și anticipat, în cazurile de vacantare a acesteia; mandatul astfel obținut expiră odată cu cel al Consiliului Director.

3.6.9. Atribuțiile Consiliului Director:

- Analizează și rezolvă problemele curente apărute în activitatea SMLR în intervalul dintre Adunările Generale,
- Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale,
- Organizează Adunările Generale ale SMLR,
- Consiliul Director desemnează board-ul editorial al revistei SMLR. Strategia și politica editorială aparțin board-ului editorial și va fi aprobată de către Consiliul Director al SMLR.
- Analizează și aprobă activitatea comisiei de cenzori,
- Stabilește valoarea altor taxe pentru activitățile organizate sub egida SMLR.

3.6.10. În Consiliul Director deciziile se iau prin vot, cu majoritate simplă a membrilor prezenți, dar nu mai puțin a 4 membri.

3.6.11. Consiliul Director poate invita, fără drept de vot, și alte persoane la ședințele de lucru, în funcție de ordinea de zi.

3.7 Președintele de onoare

Este o personalitate științifică marcantă din cadrul SMLR ce se distinge prin aportul adus la îndeplinirea scopurilor SMLR și a ocupat o funcție în Consiliul Director.

3.8. Președintele are următoarele atribuții:

- Conduce SMLR;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama SMLR;
- Conduce Adunările Generale;
- Convoacă ședințele Consiliului Director;
- Reprezintă SMLR în relațiile cu terții. În lipsa președintelui, vicepreședintele preia această atribuție;
- Coordonează activitatea curentă a SMLR din punct de vedere organizatoric, științific, profesional și educațional și propune spre aprobarea Consiliului Director problemele care sunt de competența acestuia;
- Propune cheltuielile spre aprobarea Consiliului Director;
- Președintele aprobă, împreună cu trezorerierul, cheltuielile curente validate de Consiliul Director;
- Pregătește, împreună cu secretarul general, ședințele Consiliului Director;
- Informează Consiliul Director despre activitatea desfășurată între 2 întâlniri;
- Prezintă raportul Consiliului Director în Adunarea Generală;
- Supraveghează și participă la buna funcționare a Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine);
- Poate mandata terți în probleme punctuale.

3.9. Vicepreședintele are următoarele atribuții:

- Conlucrează direct cu președintele pentru rezolvarea problemelor curente;
- Se preocupă de buna desfășurare a activității SMLR;
- Înlocuiește președintele în lipsa acestuia;
- Poate supraveghea și participa la buna funcționare a Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine).

3.10. Secretarul are următoarele atribuții:

- Rezolvă problemele curente și administrative ale SMLR, la solicitarea președintelui și vicepreședintelui;
- Răspunde de arhivare, evidența documentelor, evidența membrilor;
- Răspunde de evidența cotizațiilor și de notificarea membrilor cu plăți restante ale cotizațiilor, împreună cu trezorerierul;
- Pregătește întâlnirile și ședințele Consiliului Director și ale Adunării Generale, împreună cu președintele și vicepreședintele;
- Gestionează corespondența și păstrează arhiva SMLR;
- Participă împreună cu întreg Consiliul Director la organizarea unor manifestări științifice;
- Supraveghează și participă la buna funcționare și la distribuirea Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine).

3.11. Trezorerierul are următoarele atribuții:

- Reprezintă SMLR în relațiile cu instituțiile financiare;
- Ține evidența fondurilor SMLR;
- Răspunde de evidența cotizațiilor și de notificarea membrilor cu plăți restante ale cotizațiilor, împreună cu secretarul;
- Rezolvă cheltuielile curente cu avizul președintelui;
- Propune proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual și îl supune spre aprobare Consiliului Director;
- Prezintă bugetul de venituri și cheltuieli anuale și bilanțul contabil anual în ședințele Consiliului Director și în Adunarea Generală;
- Gestionează aspectele financiare ale Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine).

3.12. Membrii Cei trei membri ai Consiliului Director al SMLR

- Participă în mod activ la toate întrunirile Consiliului Director și la hotărârile și deciziile acestuia;
- Fac propuneri privind activitățile SMLR și ale Consiliului Director;
- Se implică activ în organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale sub egida SMLR;
- Supraveghează și participă la buna funcționare a Revistei de Medicină Legală din România (Romanian Journal of Legal Medicine);
- Îndeplinesc alte atribuții stabilite de către Consiliul Director.

CAP 4 – COMISIILE ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE

4.1. Adunarea Generală poate încredința, la nevoie, unele probleme de interes din cadrul diverselor domenii de activitate medico-legală unor Comisii Științifice sau Tehnice, spre dezbateri sau rezolvare.

4.1.2 Conducerea comisiilor, regulamentul de funcționare și durata acestora se stabilesc de către Consiliul Director.

4.1.3 În cazuri excepționale mandatul acestor comisii poate fi încredințat unui terț expert.

4.2. Propunerile finale ale unui proiect analizat în aceste comisii se supune dezbaterii membrilor SMLR, urmând a fi asumat în forma decisă de către președintele comisiei respective și Consiliul Director al SMLR, după consultarea opiniilor exprimate de către membrii SRML.

4.3. Orice membru al Consiliului Director poate solicita președinților comisiilor științifice și tehnice, grupurilor de lucru, informații cu privire la conducerea operativă a structurilor respective.

CAP. 5 – FINANȚELE SOCIETĂȚII de MEDICINĂ LEGALĂ din ROMÂNIA

5.1 Veniturile SMLR sunt realizate prin:

- Cotizații anuale plătite de membrii SMLR,
- Taxe de înscriere pentru participări la manifestările științifice organizate de SMLR, alte încasări provenite de la organizarea de evenimente științifice,
- Donații, sponsorizări, legate,
- Alte surse – venituri din activități specifice, vânzare spațiu publicitar, prestații editoriale, drepturi de autor, brevete de invenții,
- Fonduri rezultate din contractele de cercetare,
- Granturi obținute de la organizații internaționale sau de la instituții de stat sau private, din țară sau străinătate,
- Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale,
- Primirea de ajutoare umanitare,
- Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii,
- Alte venituri prevăzute de lege.

5.2. SMLR poate refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravin prezentului statut.

5.3. Pentru donațiile condiționate sau pentru cele cu destinație specificată prin actul de donație, donatorul va putea lua cunoștință de modul în care a fost utilizată donația sa, SMLR punându-i la dispoziție rapoartele aferente.

5.4. Membrii nu sunt individual responsabili de patrimoniul SMLR.

5.5. Fondurile SMLR pot fi destinate pentru cheltuieli necesare realizării obiectivelor și scopurilor SMLR.

5.6. Controlul financiar al SMLR este asigurat de o comisie de cenzori aleși de către Adunarea Generală.

5.6.1. În realizarea competenței sale comisia de cenzori:

- Verifică modul în care este administrat patrimoniul SMLR,
- Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale,
- Poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot, în cazul ședințelor ce privesc bugetul SMLR.

CAP. 6 - MODIFICAREA STATUTULUI

6.1 Orice membru al SMLR poate supune atenției Consiliului Director orice modificare pe care o consideră necesară la Statutul existent. Consiliului Director o va supune discuției în prima Adunare Generală ulterioară propunerii.

6.2. Modificările aprobate de către Adunarea Generală vor fi validate prin decizie a instanței.

CAP. 7 - DIZOLVAREA SOCIETĂȚII de MEDICINĂ LEGALĂ din ROMÂNIA

7.1. Dizolvarea SMLR se poate face prin aprobarea a 3/4 din membrii săi întruniți în Adunarea Generală Ordinară sau Adunarea Generală Extraordinară.

7.2. Destinația fondurilor rezultate până la data dizolvării va fi hotărâtă cu aceeași ocazie prin vot.

7.3. Prevederile prezentului capitol se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

CAP. 8 – DIVERSE

8.1. Membri afiliați deja la data modificării prezentului Statut al SRML își păstrează calitatea de membru, cu excepția solicitării exprese de renunțare la aceasta.

8.2. Pentru păstrarea calității de membru este obligatorie plata cotizației la zi.

8.3. SMLR are conturi bancare în lei și în valută.

8.4. Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legii, regulamentele sau dispozițiile aprobate de Adunarea Generală.

8.5. În cazul în care oricare din prevederile Statutului este declarată nulă sau nu poate fi pusă în executare, celelalte prevederi rămân în vigoare.

Societatea de Medicină Legală din România

Președinte,

Prof. Dr. GABRIEL SCRIPCARU

Medic primar în medicină legală

Medic specialist în psihiatrie

Ord. 393926

